	OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO	
	REMISIÓN CUENTAS DE COBRO PARA SECRETARIA JURIDICA	

CATHERINE ANDREA OLIVEROS GOMEZ, JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO - REMITE A LA SECRETARIA JURÍDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO ACTA PARCIAL 01

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	RHONIER MIGUEL RICO MARSIGLIA	N°. CONTRATO: 0218-25
DETALLE	PRESENTAR LA CUENTA A JURÍDICA- CONTABILIDAD: ACTA PARCIAL ● ACTA DE LIQUIDACIÓN ○ OTRA _____	CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE ○ CUENTA DE COBRO ○ ACTA PARCIAL LIQUIDACIÓN ○ OTRO: _____ FIRMA DEL SUPERVISOR

SECRETARIA JURÍDICA

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
Formato Remisorio Cuenta de Cobro Acta parcial CD de Evidencias		

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

RECIBIDO DE LA SECRETARIA JURIDICA

RECIBIDO DE LA CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓNPOR PARTE DE LA SECRETARIA JURÍDICA:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARIA JURIDICA, ASÍ LAS COSAS PROCEDO A RADICARLAS A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
Formato Remisorio Cuenta de Cobro Acta parcial		

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZÓ QUE LAS CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARIA JURÍDICA PROCEDÓ A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES DEBEN INCLUIR COPIA DEL PAA, CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL OTRO SI, COPIA DEL OTRO SI

RECIBIDO DE CONTABILIDAD

Powered by CamScanner

Barrancabermeja, MARZO del 2025

CUENTA DE COBRO PARCIAL N° 01
Contrato N° 0218-25

EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT: 890.201.900-6

DEBE A:

RHONIER MIGUEL RICO MARSIGLIA
C.C. No. 13.566.808 de Barrancabermeja

LA SUMA DE: CUATRO MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($4.000.000,00)		
POR CONCEPTO DE:	ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL N° 1	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° **0218-25**
OBJETO:	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL PARA REALIZAR LA REDACCIÓN DE NOTICIAS POR MEDIO DE BOLETINES, COPY PARA REDES SOCIALES Y PRODUCCIÓN DE SPOTS PARA LAS PLATAFORMAS DIGITALES DE LA ADMINISTRACIÓN DISTRITAL, EN MARCO DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA.	
DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE:	**07 DE FEBRERO DE 2025**	
	06 DE MARZO DE 2025	
NOTA 1: Teniendo en cuenta lo contemplado en el artículo 9 del Decreto 2231 del 2023. Manifiesto por escrito y bajo gravedad del juramento que NO tomaré costos o deducciones asociados a los ingresos que reporto en la factura electrónica o documento equivalente electrónico.		
NOTA 2: Bajo la gravedad del juramento manifiesto que para el periodo relacionado cancelé mis aportes a la seguridad social sobre el 40% de la totalidad de mis ingresos como prestador de servicios percibidos en la entidad territorial.		
NOTA 3: Me permito AUTORIZARLES para que se realice el pago correspondiente a esta cuenta de cobro, a través del Sistema de Transferencia a la:		
ENTIDAD BANCARIA: TIPO DE CUENTA: CUENTA NUMERO:	**BANCOOMEVA** **CUENTA DE AHORROS** **370101293381**	DEL CUAL SOY TITULAR

Atentamente,

RHONIER MIGUEL RICO MARSIGLIA
C.C. No. 13.566.808 de Barrancabermeja
Dirección: Carrera 28 N° 71-37 Barrio La Libertad
Correo Electrónico: rhonier@hotmail.com
Teléfono: 3006511365

Powered by CamScanner

ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DE ACTIVIDADES No. 01 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 0218-25

CONTRATO No.	0218-25
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	RHONIER MIGUEL RICO MARSIGLIA
IDENTIFICACIÓN:	13.566.808
OBJETO:	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL PARA REALIZAR LA REDACCIÓN DE NOTICIAS POR MEDIO DE BOLETINES, COPY PARA REDES SOCIALES Y PRODUCCIÓN DE SPOTS PARA LAS PLATAFORMAS DIGITALES DE LA ADMINISTRACIÓN DISTRITAL, EN MARCO DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA.
VALOR:	VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($20.000.000)
REGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)
DURACIÓN:	CINCO (5) MESES
SUPERVISOR:	CATHERINE ANDREA OLIVEROS GÓMEZ-JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIÓN Y PROTOCOLO O QUIEN HAGA SUS VECES
FECHA DE INICIO:	SIETE (07) DE FEBRERO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	SEIS (06) DE JULIO DE 2025

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, **CATHERINE ANDREA OLIVEROS GOMEZ – JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO** - Supervisor del contrato N° **0218-25** y **RHONIER MIGUEL RICO MARSIGLIA** – Contratista, con el fin de suscribir la presente **acta parcial de cumplimiento e informe de actividades N°. 01** del contrato antes identificado, para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. **INFORME DE ACTIVIDADES.**

Que el contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el **07 del mes de febrero de 2025 hasta el 06 del mes de marzo de 2025** con las actividades descritas en el contrato **N° 0218-25,** tal y como se relaciona a continuación:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.
1. Brindar apoyo en la proyección y revisión del material escrito que se deba publicar.	Durante el periodo comprendido entre el **07 del mes de febrero de 2025 hasta el 06 del mes de marzo de 2025,** se brindó apoyo en la proyección del siguiente material escrito: 1.1 PROYECCION DE COPY EMERGENCIA DE AGUA POTABLE CORREGIMIENTO EL CENTRO 1.2 PROYECCIÓN DE COPY SIEMBRA DE AREBOLES ACTO SIMBOLICO DE FAMILIARES MASACRE 28 FEBRERO 1999 1.3 PROYECCION DE COPY PUNTOS CRÍTICOS DE RESIDUOS DE PODA 1.4 PROYECCION DE COPY ANIVERSARIO DE LA LEY 1618 DE 2013 PERSONAS CON CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD 1.5 PROYECCION DE COPY SENSIBILIZACIÓN CLAVE PARA PREVENIR LA VIOLENCIA DE GÉNERO	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
2 Brindar apoyo en los cubrimientos de las actividades de reporteria para la recopilación de datos que permitan elaborar notas	Durante el periodo comprendido entre el **07 del mes de febrero de 2025 hasta el 06 del mes de marzo de 2025,** se brindó apoyo en el cubrimiento de las siguientes actividades: 2.1 REPORTERIA EN REUNIÓN ALCALDE CON	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.

Powered by CamScanner

informativas.	TAXISTA 2.2 REPORTERIA SENCIBILIZACION SEPARACIÓN EN LA FUENTA ASENTAMIENTO LA UNIÓN 2.3 REPORTERIA INICIO DE JORNADA PSICOSOCIAL DEL SISBEN	
3. Las demás actividades relacionadas y conexas con el objeto contractual conforme a las indicaciones impartidas por el supervisor del contrato.	Durante el periodo comprendido entre el **07 del mes de febrero de 2025 hasta el 06 del mes de marzo de 2025,** de acuerdo a las indicaciones impartidas por la supervisora del contrato se apoyó en la redacción del siguiente guion 3.1 GUION MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS DE PODA Y CONTRATACIÓN DE ASOCIACIONES CERTIFICADAS	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta oficina asesora de prensa, comunicaciones y protocolo.

2. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($20.000.000 M/CTE)** que serán cancelados de la siguiente manera: **CINCO (05)** pagos contenidos en: **A) CUATRO (04)** pagos equivalentes cada uno a la suma de **CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.000.000 M/CTE)** por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales y, **B) UN (1)** último pago equivalente a la suma de **CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.000.000 M/CTE)** por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.

3. BALANCE ECONOMICO

VALOR DEL CONTRATO	**$ 20.000.000**	
VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL 01		**$ 4.000.000**
VALOR SIN EJECUTAR		**$ 16.000.000**
SUMAS IGUALES	**$ 20.000.000**	**$ 20.000.000**

4. Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente al mes de **FEBRERO de 2025,** conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla **4591500469**			
Periodo cotizado	De	Febrero 01 de 2025	
	Hasta	Febrero 28 de 2025	
Concepto	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
Pensión	$256.000	$0	$256.000
Salud	$200.000	$0	$200.000
ARL	$39.000	$0	$39.000
Totales	**$495.000**	**$0**	**$495.000**

5. La presente acta sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.000.000M/CTE)** a favor del contratista, correspondiente a la presente Acta Parcial No. **01.**

6. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Unidad de contabilidad y de Tesorería para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al contrato **0218-25** a nombre de **RHONIER MIGUEL RICO MARSIGLIA.**

Powered by CamScanner

7. El contratista anexa los siguientes documentos: Cuenta de Cobro, Pantallazo de aprobación de esta cuenta en Secop II, Seguridad Social y Evidencias en Medio Magnético.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los 06 MAR 2025 .

CATHERINE ANDREA OLIVEROS GOMEZ
JEFE OFICINA ASESORA DE PRENSA COMUNICACIONES Y PROTOCOLO

RHONIER MIGUEL RICO MARSIGLIA
Contratista

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Proyectó	**RHONIER MIGUEL RICO MARSIGLIA** – Contratista		Marzo/2025
Revisó	ASPECTOS TÉCNICOS		Marzo/2025
Revisó	ASPECTOS FINANCIEROS		Marzo/2025
Revisó	ASPECTOS JURÍDICOS		Marzo/2025
Aprobó	Catherine Andrea Oliveros Gomez- Jefe oficina asesora de prensa comunicaciones y protocolo		Marzo/2025
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.			

Powered by CamScanner